



29-30 Aprile / 1-2-3 Maggio 2026

Campo riservato / Field reserved	
Numero/Number <input type="text"/>	Categoria/Category <input type="text"/>

DATI CONDUTTORE / DRIVER							
Cognome/Surname *		Nome/Name *		M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Email *		
Luogo di nascita/City of birth *		Data di nascita/Date of birth *		Telefono/Phone home *		Cellulare/Mobile *	
Indirizzo/Address *		N./Nr. *	Città/Town *		CAP/Zip code *	Stato/Country *	
Codice Fiscale *		Patente nr./Driving licence nr.			Data di scadenza/Date of expiry		
Club/Club			Eventuali intolleranze/allergie				
Taglia T-Shirt/T-Shirt size XS <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> XL <input type="checkbox"/> XXL <input type="checkbox"/> XXXL <input type="checkbox"/>							

DATI DELLA VETTURA / CAR			
Marca/Brand *	Modello/Model *	Cilindrata/c.c.	Anno costruzione/Construction year *
Targa/Nr Plate *	Numero omologazione ASI/Fiche identity card ASI nr.	Intestatario del veicolo/Holder of the vehicle *	
Compagnia assicurazione/Insurance company		Polizza nr./Insurance nr.	Data di scadenza/Date of expiry

DATI PASSEGGERO / PASSENGER							
Cognome/Surname *		Nome/Name *		M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Email *		
Luogo di nascita/City of birth *		Data di nascita/Date of birth *		Telefono/Phone home *		Cellulare/Mobile *	
Indirizzo/Address *		N./Nr. *	Città/Town *		CAP/Zip code *	Stato/Country *	
Codice Fiscale *		Eventuali intolleranze/allergie					
Taglia T-Shirt/T-Shirt size XS <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> XL <input type="checkbox"/> XXL <input type="checkbox"/> XXXL <input type="checkbox"/>							
Tipo camera/Hotel room choice <input type="checkbox"/> Matrimoniale/Double room <input type="checkbox"/> Doppia/Twin room <input type="checkbox"/> Singola/Single room <input type="checkbox"/> Tripla/Triple room							

\* campi obbligatori / required fields



### Opzioni quote di partecipazione Participation fees

●	<input checked="" type="checkbox"/> <b>quota d'iscrizione</b> (€ 65,00 per pax) <i>entry fee</i> (€ 65,00 per pax)	nr. pax ..... x € 65,00	€ .....
●	<input type="checkbox"/> <b>equipaggio 2 passeggeri</b> <i>crew of two</i>		€ 1.530,00
●	<input type="checkbox"/> <b>equipaggio 1 passeggero (camera doppia)</b> <i>crew of one (double room)</i>		€ 765,00
●	<input type="checkbox"/> <b>suppl. singola</b> <i>extra fee single room</i>		€ 160,00
●	<input type="checkbox"/> <b>quota 3° letto</b> <i>fee 3rd bed</i>	su richiesta	€ .....

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE PER EQUIPAGGIO CREW PARTICIPATION FEE

quota scelta  
fee chosen

€ .....

anticipo 50% + quota iscrizione (alla conferma)

advance 50% + entry fee (upon the confirmation)

€ .....

saldo (entro il 15/04/2026)

payment (until the 15 Apr 2026)

€ .....

L'acconto o il saldo della quota d'iscrizione, devono essere corrisposti con bonifico bancario sul seguente conto corrente:  
The Entry Fee must be paid by bank transfer at this bank account details:



Beneficiario: **Moramar Viaggi S.r.l. – Piazza Umberto 1° – 91100 Trapani**  
IBAN: **IT34 I 03069 16400 100000014461 - Intesa San Paolo**  
causale: **“La 500Miglia Siciliana 2024”**

La scheda di iscrizione compilata in tutte le sue parti, unitamente alla copia del bonifico bancario, dovrà essere spedita a:  
This registration form completed in every single field, with the copy of payment, it must be sent by mail at:



**fiat500clubsicilia@gmail.com**

**COSTI IN CASO DI RECESSO**

In caso di disdetta verrà applicata una penale pari al:

- 20% della quota di partecipazione (per cancellazioni entro il **15/03/2026**)
- 40% della quota di partecipazione (per cancellazioni entro il **15/04/2026**)

Oltre tale data non verrà effettuato nessun rimborso.

**La quota di iscrizione non sarà, in ogni caso, rimborsata**

**COST IN CASE OF CANCELLATION**

*If the entry form of participant will canceled, the organizer reserves the right to hold a penalty equal to:*

- 20% of the participation fee (until the **15 Mar 2026**)
- 40% of the participation fee (until the **15 Apr 2026**)

*Beyond this deadline will not recognized any refund.*

**Entry fee will not be refunded, in any case.**

**NOTE**

Le domande pervenute prive dei requisiti richiesti e non corredate dal versamento del contributo, saranno considerate nulle.

**NOTE**

Applications received without the requirements and not accompanied by the payment of the contribution, will be considered deemed void.

• • •

**CARATTERISTICHE DELL'EVENTO**

Le condizioni fisiche, l'esperienza, le capacità dei Partecipanti, come l'affidabilità dei loro veicoli, non possono essere verificati a priori, pertanto l'accettazione dei Partecipanti si basa sul buon senso e sulle dichiarazioni fornite dagli Stessi. Data la particolarità dell'evento, gli itinerari o le destinazioni potranno essere soggetti a variazione o modifica per le diverse tempistiche di viaggio, per l'autonomia di persone e veicoli, per particolari condizioni meteo, per il mancato rilascio di autorizzazioni, per divieti, per necessità, per motivi di sicurezza o per tutte le situazioni impreviste e non prevedibili.

**TRAVEL CHARACTERICS**

*Physical conditions, experience, participant's abilities, such as the reliability of their vehicles can not be verified in advance, so the acceptance of the participants is based on the honesty and the statements made by themselves. Given the particularity of the journey, itineraries or destinations may be subject to change or modification for different travel schedules, for the autonomy of persons and vehicles, for particular weather conditions, for failed release of the permits, for security reasons or for all unforeseeable situations.*

**NORME DI SICUREZZA E DI CONDOTTA**

La sicurezza è il nostro obiettivo principale e non sarà tollerato alcun comportamento contrario a questo obiettivo. Il tour leader sarà a disposizione per fornire informazioni, consigli e gli avvertimenti sugli itinerari e sul viaggio, ma nessuno dovrà mai dimenticare le più elementari norme di sicurezza. Raccomandiamo di avere sempre un kit di riparazione pneumatici, qualora il mezzo dovesse incorrere in forature.

**SAFETY AND CONDUCTIVE STANDARDS**

*Safety is our main goal and we will not tolerate any behavior contrary to this goal. The tour leader will be available to provide information, advice and warnings on routes and travel, but noone will ever forget the most basic security rules. We always recommend having a tyre repair kit in case of drilling.*

**DISPOSIZIONI GENERALI**

Dichiaro di attenermi scrupolosamente alle indicazioni che mi verranno impartite dallo staff organizzativo, durante lo svolgimento del Viaggio. Mi impegno a rispettare le disposizioni indicate nel presente documento esonerando l'Organizzazione da ogni responsabilità per infortuni a persone o danni a cose da me provocati, ivi compreso il mio veicolo. Dichiaro altresì di rinunciare a ricorrere, per qualsiasi motivo, ad arbitri o Tribunali per fatti derivanti dall'organizzazione e dallo svolgimento della Manifestazione. Dichiaro inoltre di essere al corrente che il materiale fotografico e video, realizzato durante l'evento, potrebbe essere utilizzato a fini pubblicitari e giornalistici. Dichiaro di essere l'unico responsabile sulla regolarità dei documenti richiesti per la partecipazione al viaggio.

**GENERAL PROVISIONS**

*I declare that I strictly comply with the instructions given to me by the organizational staff during the trip. I undertake to abide the provision set out in this document by exonerating the Organization from any liability for any accidental injury to any person or things I have caused, included my vehicle. I also declare to refrain from resorting, for any reason, to arbitrators or tribunals far facts arising from the organization and running of the event. I also state that I am aware that pics and video produced during the event could be used for advertising and journalistic purposes. I declare to be solely responsible for the regularity of the documents required for participation in the trip.*

• • •

**DICHIARO**

- di aver ricevuto per iscritto tutte le informazioni di cui all'art. 37 comma 1 del Codice del Turismo e di impegnarmi a verificarne l'attualità prima della partenza;
- di essere a conoscenza delle indicazioni ufficiali di carattere generale - ivi comprese quelle relative alla situazione di sicurezza, anche sanitaria - fornite dal Ministero Affari Esteri tramite il sito [www.viaggiareisicuri.it](http://www.viaggiareisicuri.it) e la Centrale Operativa Telefonica al numero 06 491115;
- di essere a conoscenza che le informazioni di cui all'articolo 37 comma 2 del Codice del Turismo verranno fornite prima dell'inizio del viaggio;
- di avere ricevuto copia e preso visione del programma di viaggio su misura, relativo al pacchetto proposto;
- di conoscere ed accettare espressamente le condizioni generali, la scheda tecnica e le penali riportate nel programma di viaggio su misura;
- di riconoscere che il contratto si intenderà concluso per effetto dell'accettazione da parte dell'organizzatore della presente proposta.



data / date



firma conduttore / driver signature



firma passeggero / passenger signature



**DATI FATTURAZIONE** - Se non saranno indicati, la fattura sarà emessa al driver riportato nella scheda d'iscrizione - I dati comunicati non potranno variare  
**DATA FOR INVOICE** - If the data will not indicated the invoice will be issued to the 1st Driver of the entry form - Once the data is communicated may not change

**Società**  
 Company \_\_\_\_\_

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_  
 Surname Name

**Indirizzo** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_  
 Address Zip Code

**Città** \_\_\_\_\_ **Nazione** \_\_\_\_\_  
 City Country

**Partita IVA** \_\_\_\_\_ **Codice Destinatario** \_\_\_\_\_  
 VAT nr. SDI

**INFORMATIVA (ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia dei dati personali).**

I suoi dati personali saranno da noi trattati manualmente con mezzi informatici con finalità di:

**a)** invio gratuito di documentazione su iniziative culturali, scientifiche e ricreative;

**b)** marketing, attività promozionali e invio di materiale informativo (trattamento che necessita del Suo consenso).

Per le operazioni di mailing i dati potranno essere comunicati a società esterne incaricate dell'organizzazione dalla manifestazione. I dati non saranno diffusi. Infine le ricordiamo che per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196, può rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo a: Moramar Viaggi srl – Piazza Umberto I, 10 - 91100 - Trapani.

**CONSENSO (ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia dei dati personali)**

**INFORMATION REPORTING to Art. 13.**

Your personal data will processed manually by computer for purposes of:

**a)** send information on cultural, scientific and recreational event;

**b)** marketing, promotional and informative material (treatment that require your consent).

For operations of mailing data may be shared with external companies responsible for organizing the event. The data will not disclosed.

Finally, we remind you to exercise your rights under art. 7 of Legislative Decree 30 June 2003 No. 196, please contact the owner of our Club by writing to: Moramar Viaggi srl – Piazza Umberto I, 10 - 91100 - Trapani.

**Consent (according to Article 13 of the Code of Personal Data)**

☐ Do il consenso al trattamento per le finalità di cui al punto **a)**  
 I consent to the processing of data for the purposes specified to point **a)**

☐ Do il consenso alla comunicazione per le finalità di cui al punto **b)**  
 I consent to the processing of data for the communications specified to point **b)**



data / date



firma conduttore / driver signature



firma passeggero / passenger signature

**contatti telefonici / phone contacts**



Giuseppe Scardina  
**+39 347 8865125**

CTF UNCONVENTIONAL  
**+39 0923 546444**

Giovy  
**+39 342 1656396**

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata – fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Turismo (art. 32-51) e sue successive modificazioni.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale. Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;
- b) intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
- c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio di cui all'art. 36 che costituiscono per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Cod. Tur.).

Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (redatto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 Cod. Tur.). Il contratto costituisce titolo per accedere al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21.

5. INFORMAZIONI AL TURISTA - SCHEDA TECNICA

L'organizzatore predispone in catalogo o nel programma fuori catalogo – anche su supporto elettronico o per via telematica - una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori della scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. o S.C.I.A. dell'organizzatore;
- estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;
- periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;
- modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore (Art. 39 Cod. Tur.);
- parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 40 Cod. Tur.).

L'organizzatore inserirà altresì nella scheda tecnica eventuali ulteriori condizioni particolari.

Al momento della conclusione del contratto l'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità del/i vettore/i effettivo/i, fermo quanto previsto dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005, e della sua/loro eventuale inclusione nella cd. "black list" prevista dal medesimo Regolamento.

6. PRENOTAZIONI

La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal cliente, che ne riceverà copia.

L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista presso l'agenzia di viaggi intermediaria.

L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, come previsto dall'art. 37, comma 2 Cod. Tur.

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, Cod. Tur., nel caso di contratti conclusi a distanza o al di fuori dei locali commerciali (come rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 45 del D. Lgs. 206/2005), l'organizzatore si riserva di comunicare per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli artt. 64 e ss. del D. Lgs. 206/2005.

7. PAGAMENTI

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, dall'opuscolo o da quanto altro.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse o diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediatamente avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi del 2° e 3° comma dell'articolo 10.

Il turista può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nel Programma fuori catalogo o da casi di forza maggiore - re e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, (Art. 33 lett. e Cod. Cons.) restituirà al turista il doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitoria secondo quanto previsto dall'art. 10, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

10. RECESSO DEL TURISTA

Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o nel caso previsto dall'art. 7, comma 2, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 comma 1 – il costo individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del Catalogo o Programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi.

Nei casi di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;
  - b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
  - c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
  - d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.
- Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo.
- Le eventuali ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

13. OBBLIGHI DEI TURISTI

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

In ogni caso i consumatori provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito [www.viaggiareiscuri.it](http://www.viaggiareiscuri.it) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più consumatori potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

I consumatori dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio.

I consumatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I consumatori saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

Il turista è sempre tenuto ad informare l'intermediario e l'organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc...) ed a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia, salvo l'esonerazione di cui all'art. 46 Cod. Tur.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti, dalla C.C.V., dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante la fruizione del pacchetto mediante tempestiva presentazione di reclamo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario il risarcimento del danno sarà diminuito o escluso ai sensi dell'art. 1227 c.c.

Il turista dovrà altresì – a pena di decadenza - sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, all'organizzatore o all'intermediario, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data di rientro nel luogo di partenza.

19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto turistico, da eventuali infortuni e da vicende relative ai bagagli trasportati. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti, malattie, casi fortuiti e/o di forza maggiore. Il turista eserciterà i diritti nascenti da tali contratti esclusivamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste da tali polizze.

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTESTAZIONI

Ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - a catalogo, sul proprio sito o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta. 21. FONDO DI GARANZIA (art. 51 Cod. Tur.). Il Fondo Nazionale di Garanzia istituito a tutela dei consumatori che siano in possesso di contratto, provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarata - to dell'intermediario o dell'organizzatore:

- a) rimborso del prezzo versato;
- b) rimpatrio nel caso di viaggi all'estero.

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite col decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349 e le istanze di rimborso al Fondo non sono soggette ad alcun termine di decadenza. L'organizzatore e l'intermediario concorrono ad alimentare tale Fondo nella misura stabilita dal comma 2 del citato art. 51 Cod. Tur. attraverso il pagamento del premio di assicurazione obbligatoria che è tenuto a stipulare, una quota del quale viene versata al Fondo con le modalità previste dall'art. 6 del DM 349/99.

ADDENDUM

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n. 3 e n. 6; artt. da 17 a 23; art. da 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

Ai tati contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 18. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).